

با استعانت از الطاف حضرت حق و الهام از آموزه های دین مبین اسلام و پیروی از سنت نبوی (ص) و سیره امامان (ع) در جهت ایجاد، تقویت و نهادینه سازی فضای عقلایی، چند صدایی و آزاد استماع سخن و اتباع بهترین آن و نیز لزوم آزادی اندیشه و بیان که سنت دانشگاه تمدن ساز اسلامی - ایرانی محسوب می شود و ایجاد فرهنگ تضارب آراء و تعامل علمی در عین اجتناب از مرء و جدال باطل و جلوگیری از ابتلای محیط های دانشگاهی به سطحی نگری و سوداهای گروهی، و در راستای اجرای منویات رهبر معظم آزاد اندیش و فرزانه انقلاب اسلامی، مندرج در نامه ایشان به جمعی از دانش آموختگان حوزه علمیه در تاریخ ۸۱/۱۱/۱۶ و بیانات معظم له در دیدار با جمعی از نخبگان علمی کشور در تاریخ ۸۸/۸/۶ در خصوص ضرورت راه اندازی کرسی های مناظره، نقد، نظریه پردازی و آزاداندیشی در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و همچنین با استناد به مصوبه جلسه ۵۹۶ مورخ ۸۵/۱۰/۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص تأسیس خانه ملی گفتگوی آزاد و نیز ماده ۲ نظام نامه هیأت حمایت از کرسی های نظریه پردازی، نقد و مناظره مصوب جلسات ۵۳۱، ۵۳۲ و ۵۳۳ مورخ ۸۲/۱۰/۹، ۸۲/۱۰/۸۲ و ۳۰/۱۰/۱۷ و ۸۲/۱۱/۱۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی و آیین نامه هیأت حمایت از کرسی های نظریه پردازی مبنی بر ترویج آزاداندیشی در حوزه علوم انسانی و معارف دینی، آیین نامه اولیه تشکیل کرسی های آزاداندیشی در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی با هماهنگی دستگاه های مرتبط تدوین و در تاریخ ۱۱/۰۸/۱۳۸۹ برای اجرای آزمایشی یکساله به دانشگاه ها ابلاغ گردید. اینک با انقضای مدت آزمایشی مذکور، این آیین نامه براساس دیدگاه ها و نقطه نظرات کارشناسان، مدیران، معاونان، تشکل ها و فعالان دانشجویی در هیأت مرکزی کرسی ها مورد بازنگری قرار گرفته و آیین نامه اصلاح شده حاضر از این پس مبنای عمل مؤسسات آموزش عالی خواهد بود .

فصل اول: کلیات و تعاریف

ماده ۱- در این آیین نامه تعاریف زیر مورد نظر است :

- ۱-۱- کرسی آزاداندیشی: نشستی است که در آن افرادی از دانشگاهیان به صورت آزاد، نظام مند، مودبانه، محترمانه، عقلانی و منطقی در باب موضوعات معین، و در حضور حضار به اظهار نظر و تبادل آراء و گفتگو همراه با استدلال و یا ارایه مستندات می پردازند .
- ۱-۲- مؤسسه: به هر یک از دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی اعم از دولتی و غیر دولتی اطلاق می شود .
- ۱-۳- هیأت مؤسسه: به هیأت کرسی های آزاد اندیشی که با ترکیب معین شده در ماده ۶ این آیین نامه در هر مؤسسه تشکیل می گردد، اطلاق می شود .
- ۱-۴- هیأت مرکزی: به هیأت مرکزی کرسی های آزاد اندیشی که با ترکیب معین شده در ماده ۵ این آیین نامه تشکیل می گردد، اطلاق می شود .
- ۱-۵- باشگاه آزاد اندیشی دانشگاهیان: به محل برگزاری کرسی در مؤسسه اطلاق می شود .

ماده ۲- انواع کرسی‌ها: به لحاظ کارکرد، کرسی‌ها به دو دسته تقسیم می‌شوند :

۲-۱- کرسی‌هایی که هدف آنها تولید علم و اندیشه‌های نو بوده و به دو صورت زیر برگزار می‌شود :

الف: نظریه‌پردازی: ارائه‌ی نظریه‌ی علمی جدید که محصول مطالعه و پژوهش روشمند و برخوردار از سطح علمی لازم بوده، دارای مبانی منطقی، فرضیه و دلایل کافی و ساختار علمی مناسب و کاربرد در خور باشد .

ب: نقد: استقراء مستدل، متقن و مستند مجموعه‌ی محاسن و معایب یک مکتب، نظریه، و نظر یا اثر علمی، در مسیر ابطال یا تکمیل آن نظریه، با رعایت ادبیات رشته‌ی علمی مربوط و منطقی و اخلاق نقد، که از چارچوب نظری و ساختار علمی روشن برخوردار باشد .

تبصره: کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره در چارچوب نظامنامه و آیین‌نامه‌های هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی، نقد و مناظره مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی برگزار خواهد شد .

۲-۲- کرسی‌هایی که هدف اصلی آنها، تضارب افکار و عقلانی نمودن محیط و تبیین تدریجی حق بوده و به عنوان مقدمه و زمینه‌سازی برای تولید علم می‌باشد که به دو روش زیر برگزار می‌شود :

الف: مناظره: به هرگونه مباحثه رو در رو، روشمند و منطقی میان دو صاحب‌نظر، که به گونه‌ی نقادانه دیدگاه‌ها و نظریات یکدیگر را درباره‌ی موضوعی خاص به چالش می‌کشند تا دیدگاه برتر، محرز گردد، گفته می‌شود و حسب مورد براساس آیین‌نامه‌های تشکل‌های اسلامی دانشگاهیان یا هیأت حمایت از کرسی‌های نظریه‌پردازی برگزار می‌شود .

ب: آزاداندیشی: که تعریف آن در بند ۱ ماده ۱ ذکر شده است و منظور نظر این آیین‌نامه از کرسی، کرسی آزاداندیشی می‌باشد .

ماده ۳- اهداف

۳-۱- ایجاد محیط امن برای بیان آزادانه و ناصحانه اندیشه‌ها در دانشگاه

۳-۲- ایجاد، تقویت و نهادینه‌سازی سبک اسلامی ایرانی تعامل‌گفتمانی در محیط دانشگاهی

۳-۳- ایجاد، تقویت و نهادینه‌سازی سنت حسنه گفتگوی آزاد دو یا چند جانبه در محیط دانشگاهی

۳-۴- تقویت سازوکار و فرایند فرهنگ تولید اندیشه در دانشگاه

۳-۵- تبیین تدریجی حق در فرایند برگزاری موفق و قانونمند کرسی‌ها

۳-۶- تضارب آراء و حاکم شدن فضای عقلانی و علمی با رعایت اخلاق و منطق گفت و گو در محیط دانشگاهی

۳-۷- ایجاد فرصت قانونی و عادلانه برای طرح آزادانه آراء، دیدگاه‌ها و سؤالات پیرامون موضوعات سیاسی، اجتماعی، اقتصادی و فرهنگی جامعه و آگاهی از نظرات مختلف در محیط دانشگاه‌ها

۳-۸- تقویت روحیه حقیقت‌جویی، آزادی و قانون‌گرایی و توسعه فضای استدلالی، خوداتکایی فکری و تفکر خلاق و رشد فرهنگ نقدپذیری بین اعضای خانواده دانشگاه

۳-۹- تشویق دانشگاهیان به مطالعه و تفکر بیشتر در راستای بصیرت‌افزایی و نخبه‌پروری فرهنگی، سیاسی و علمی

۳-۱۰- رفع ابهامات و شبهات گوناگون اعتقادی، فرهنگی، اجتماعی و سیاسی با ارائه شفاف شبهه یا ابهام و دریافت پاسخ علمی و منطقی

ماده ۴- ضوابط عمومی کرسی‌ها

۴-۱- برگزاری کرسی‌ها باید وحدت، همدلی و صمیمیت را بین کلیه اعضاء، ادیان و مذاهب و اقوام تقویت نماید .

۴-۲- برگزاری کرسی‌ها باید به تحکیم وحدت و تمامیت ارضی و تقویت هویت و وحدت ملی منجر شود .

۴-۳- فرایند برگزاری کرسی‌ها باید به ایجاد و نهادینگی سبکی نو از تعامل‌گفتمانی اسلامی - ایرانی در محیط‌های دانشگاهی بینجامد؛ تعامل‌گفتمانی که بارزترین ویژگی‌های آن عبارت خواهد بود از :

الف: برجسته‌سازی مبانی، آداب و اصول اخلاق اسلامی و سنت‌های حسنه فرهنگی، اجتماعی و تربیتی در بیان نظرات، ذکر نام اشخاص، دانشمندان، مشاهیر و نخبگان و اجتناب از توهین و افترا به اشخاص

ب: نمایاندن دانایی محوری، مستند گویی، مسالمت جویی و محترم انگاری آراء اشخاص در اثناء گفتگوها

ج: به نمایش گذاشتن مدارا، عدالت و تساوی گفتاری و انصاف‌مداری و عدالت محوری در جریان گفتگوها و داوری میان حامی و منتقد

د: آشکارسازی وفاداری به اصول موضوعه مورد قبول آحاد مردم ایران در حوزه سیاست و حکومت

ه: نشان دادن تمرکز محوری موضوعی و الزام به چارچوب موضوع مورد بحث در جریان گفتگو

فصل دوم: ساختار و وظایف

ماده ۵. هیأت مرکزی

۵-۱- ترکیب هیأت مرکزی

الف) وزیر به عنوان رئیس هیأت

ب) معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت به عنوان نایب رئیس هیأت

ج) رئیس یا نماینده تام‌الاختیار نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها

د) یکی از رؤسای دانشگاه‌ها با حکم رییس هیأت

ه) رئیس یا نماینده تام‌الاختیار سازمان بسیج دانشجویی

و) رییس یا نماینده تام‌الاختیار سازمان بسیج اساتید

ز) دو نفر دانشجوی شاغل به تحصیل (یک نفر در مقطع کارشناسی و یک نفر در مقطع تحصیلات تکمیلی) از بین اعضای شورای مرکزی

تشکل‌های اسلامی دانشجویی (طبق قوانین مندرج در آیین‌نامه تشکل‌های اسلامی دانشگاهیان) به پیشنهاد مجمع هماهنگی تشکل‌های اسلامی

و حکم رئیس هیأت

ح) یک نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه با مرتبه علمی دانشیاری یا بالاتر با حکم رئیس هیأت

تبصره ۱- اعضای حقیقی هیأت مرکزی برای مدت ۲ سال با حکم رئیس هیأت منصوب می‌شوند و انتصاب مجدد آنها، بلامانع است .

تبصره ۲- جلسات هیأت مرکزی با حضور حداقل نصف به علاوه یکی از اعضاء رسمی است .

تبصره ۳- هرگاه پرونده تجدیدنظر نسبت به مصوبات شورای فرهنگی موسسه‌ای در دستور کار هیأت مرکزی قرار گیرد با صلاحدید رئیس

هیأت مرکزی، حضور نماینده هیأت موسسه مذکور بدون داشتن حق رأی بلامانع خواهد بود .

تبصره ۴- احراز صلاحیت‌های عمومی اعضای حقیقی هیأت مرکزی الزامی است .

تبصره ۵- دبیر هیأت مرکزی به پیشنهاد معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت و با حکم رئیس هیأت منصوب خواهد شد و دبیرخانه هیأت زیر

نظر معاون فرهنگی و اجتماعی وزارت فعالیت خواهد داشت .

۵-۲- وظایف هیأت مرکزی

الف: سیاستگذاری کلان برگزاری کرسی‌ها در مؤسسات

ب: تدوین و تصویب برنامه آموزشی کرسی‌ها

ج: اتخاذ راهبردها و راهکارهای رفع موانع و تسهیل برگزاری کرسی‌ها

د: بررسی و تصویب بخشنامه‌های مورد نیاز و پیشنهاد ضوابط و دستورالعمل‌های مرتبط

تبصره: تدوین ضوابط و آیین‌نامه جدید و دستورالعمل‌های مرتبط و اصلاح آیین‌نامه در جلسه مشترک معاونین فرهنگی و اجتماعی دستگاه‌ها بررسی خواهد شد .

ه: اتخاذ تصمیم نهایی در خصوص درخواست تجدید نظر اشخاص حقیقی و حقوقی نسبت به رأی شورای فرهنگی مؤسسه و اعلام نظر در مدت قانونی مقرر

و: حمایت، هدایت، نظارت و ارزیابی عملکرد هیأت‌های مؤسسات

ز: رتبه‌بندی فعالیتهای هیأت‌های مؤسسات در پایان هر سال تحصیلی، اعلام و تشویق هیأت‌های برتر

ح: تدوین و تصویب مقررات تشکیل و اداره باشگاه آزاد اندیشی دانشگاهیان

ماده ۶- هیأت مؤسسه

۱-۶- ترکیب هیأت مؤسسه :

الف) رئیس مؤسسه به عنوان رئیس هیأت

ب) معاون فرهنگی و اجتماعی مؤسسه به عنوان نایب رئیس هیأت

ج) مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در مؤسسه و یا نماینده تام‌الاختیار وی

د) مسئول یا نماینده بسیج دانشجویی مؤسسه

ه) مسئول یا نماینده بسیج اساتید مؤسسه

و) یک نفر دانشجوی عضو شورای مرکزی یکی از تشکلهای اسلامی دانشجویی مؤسسه با معرفی بزرگترین تشکل اسلامی دانشجویی مؤسسه

و) یک نفر دانشجو از بین دانشجویان فعال فرهنگی انجمن‌های علمی یا نشریات دانشجویی یا کانون‌های فرهنگی و هنری با حکم رئیس هیأت

ز) دو نفر از اعضای هیأت علمی مؤسسه از میان دارندگان بالاترین امتیاز فرهنگی (ماده یک آیین‌نامه ارتقاء) با حکم رئیس هیأت

تبصره ۱- در مؤسساتی که معاون فرهنگی و اجتماعی ندارد، معاون دانشجویی و فرهنگی یا عناوین مشابه عهده‌دار نیابت رئیس هیأت خواهد بود .

تبصره ۲- احکام عضویت هر یک از افراد عضو هیأت، توسط رئیس مؤسسه صادر می‌شود .

تبصره ۳- در مؤسسات فاقد دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری، یک نفر توسط مسئول دفتر استانی نهاد مذکور معرفی می‌شود .

تبصره ۴- مؤسساتی که تشکل دانشجویی ندارند، دو دانشجو از میان فعالان فرهنگی مؤسسه و با حکم رئیس هیأت انتخاب می‌شوند .

تبصره ۵- رئیس هیأت می‌تواند یک نفر حقوقدان با اولویت انتخاب از میان اعضای هیأت علمی مؤسسه را عنداللزوم و بدون حق رأی در جلسات دعوت نماید .

تبصره ۶- در مراکز و واحدهای دانشگاه‌های پیام نور، علمی و کاربردی، فنی و حرفه‌ای و مؤسسات آموزش عالی غیرانتفاعی و مجتمع‌های آموزش عالی، شورای فرهنگی مربوط، مسئولیت هیأت را به عهده می‌گیرد .

تبصره ۷- دبیر هیأت مؤسسه به پیشنهاد معاون فرهنگی و اجتماعی و با حکم رئیس مؤسسه منصوب می‌گردد. و دبیرخانه هیأت، زیر نظر معاون فرهنگی و اجتماعی فعالیت خواهد نمود .

۲-۶- وظایف هیأت مؤسسه :

الف: برنامه‌ریزی به منظور تشکیل منظم و قانون‌مند کرسی‌ها

ب: بررسی و اعلام نظر در مورد درخواست برگزاری کرسی ها

ج: نظارت بر روند برگزاری کرسی ها

د: تأیید یا تعیین داور کرسی ها در چارچوب آیین نامه

ه: تأیید یا تعیین منتقدین موضوع کرسی ها در چارچوب آیین نامه از حیث نصاب و توازن علمی کرسی ها

و: ارزیابی و رتبه بندی کرسی های برگزار شده .

ز: رسیدگی به شکایات و گزارش های رسیده در مورد تخلفات

ح: تأسیس، تجهیز و نظارت بر اداره باشگاه آزاد اندیشی مؤسسه .

تبصره ۱- دبیر هیأت موظف است نسبت به ارزیابی کرسی ها (بر اساس فرم پیوست شماره ۲ و ۳) اقدام و جمع بندی آن را به صورت فصلی به

شورای فرهنگی مؤسسه و هیأت مرکزی ارسال نماید .

تبصره ۲- تصمیم گیری در مورد دعوت از سخنران خارج از دانشگاه منوط به پیشنهاد هیأت نظارت بر تشکل های اسلامی دانشگاهیان خواهد

بود .

ماده ۷- دبیرخانه هیأت مرکزی و مؤسسه

به منظور ساماندهی فعالیت ها و پیشبرد امور هیأت مرکزی یا هیأت مؤسسه، اعم از تماس و مکاتبه با اشخاص حقیقی و حقوقی، نهادهای

ذیربط و حفظ و نگهداری اسناد و مدارک، دبیرخانه آن هیأتها با شرح وظایف ذیل تشکیل می شود :

الف) اعلام دستور کار و دعوت از اعضا برای شرکت در جلسات هیأت

ب) طبقه بندی پرونده ها، ثبت و نگهداری اسناد و مکاتبات و تشکیل نظام بایگانی

ج) دریافت درخواست کتبی افراد متقاضی برابر چارچوب پیش بینی شده در ماده ۴-۵ این آیین نامه و طرح آنها در جلسات رسمی هیأت

د) ابلاغ تصمیم هیأت به صورت مکتوب در مهلت قانونی تعیین شده به متقاضی

ه) تنظیم صورتجلسات و انجام مکاتبات ضروری

و) تدوین گزارش عملکرد و جلسات هیأت

ز) اطلاع رسانی به موقع در خصوص ضوابط، مقررات و بخشنامه های موجود مرتبط با فعالیت هیأت و تغییرات احتمالی آن در آینده

ح) انجام سایر امور محول

تبصره: کلیه مکاتبات هیأت مرکزی یا هیأت مؤسسه، حسب مورد تنها با امضای رئیس یا نائب رئیس هیأت مذکور معتبر و قابل انجام است .

ماده ۸- جلسات هیأت مؤسسه :

۸-۱- جهت برنامه ریزی و اتخاذ تصمیم درباره درخواست های کتبی افراد یا تشکل های متقاضی کرسی آزاد اندیشی و انجام دیگر وظایف

محول، هیأت در مهلت مقرر ذکر شده در بند ۳ ماده ۹ تشکیل جلسه می دهد .

۸-۲- جلسات هیأت با حضور نصف به علاوه یک نفر از اعضا، رسمی است و مصوبات آن می بایست به تصویب اکثریت اعضا حاضر

برسد .

ماده ۹- درخواست ها و رسیدگی به آنها :

۹-۱- هر یک از مجموعه ها و اشخاص زیر می توانند درخواست برگزاری کرسی را به هیأت مؤسسه ارایه نمایند :

الف: هر کدام از تشکل های اسلامی، بسیج دانشجویی، بسیج اساتید، انجمن های علمی و یا کانون های فرهنگی - هنری

ب: حداقل ۳ نفر از دانشگاهیان (دانشجویان و یا اعضای هیأت علمی)

ج: هریک از اعضای شورای فرهنگی

د: هریک از اعضای هیأت موسسه

تبصره: متقاضی می بایست درخواست خود را در قالب فرم شماره یک پیوست به دبیرخانه هیأت موسسه ارایه و رسید دریافت نماید .

۹-۲- متقاضی برگزاری کرسی مکلف است در درخواست خود، مجری و حداکثر ۵ نفر موافق با موضوع را معرفی و در صورت تمایل داور و حداکثر ۵ نفر منتقد را به هیأت موسسه پیشنهاد نماید .

۹-۳- هیأت موسسه مکلف است ظرف مدت هفت روز کاری، از تاریخ دریافت تقاضا، نسبت به تشکیل جلسه و اعلام نظر رسمی و کتبی در مورد درخواست برگزاری کرسی اقدام نماید .

۹-۴- در صورت عدم معرفی یا عدم تأیید منتقدین معرفی شده، هیأت موسسه مکلف است ظرف مدت یک روز کاری نسبت به اعلام فراخوان برای ثبت نام منتقدین در طی مدت ۴ روز اقدام نماید .

۹-۵- در صورت ثبت نام حداقل ۲ نفر منتقد در مدت ۴ روز کاری، موضوع ظرف مدت ۷ روز کاری، به منظور تشکیل جلسه و اعلام کتبی نتیجه در دستور کار جلسه هیأت موسسه قرار می گیرد. رئیس هیأت مسئول رعایت زمان بندی مقرر است .

۹-۶- در صورت عدم ثبت نام یا عدم تأیید مجدد منتقد یا منتقدین در مهلت مقرر، موضوع از دستور کار هیأت موسسه خارج می شود و طرح مجدد آن، منوط به ثبت نام حداقل یک نفر منتقد می باشد ..

۹-۷- عدم اعلام نظر رسمی هیأت موسسه در مهلت مقرر ذکر شده در این آیین نامه، به منزله موافقت با درخواست ثبت شده می باشد .

۹-۸- چنانچه متقاضی نسبت به رأی هیأت موسسه اعتراض داشته باشد، می تواند اعتراض خود را ظرف مدت یک هفته از تاریخ ابلاغ رأی، به صورت مکتوب به دبیرخانه هیأت موسسه ارائه دهد. هیأت موسسه مکلف است در اولین جلسه شورا، موضوع را بررسی و نتیجه نهایی را به متقاضی اطلاع دهد .

۹-۹- در صورت اعتراض متقاضی به تصمیم نهایی هیأت موسسه، موضوع با درخواست متقاضی و دریافت کلیه مستندات مربوط، به هیأت مرکزی ارجاع و رأی هیأت مرکزی قطعی و لازم الاجرا است .

۹-۱۰- هیأت مرکزی مکلف است ظرف مدت ۴۵ روز از زمان دریافت اعتراض، به موضوع رسیدگی و تصمیم قطعی را اتخاذ و رأی خود را به مؤسسه ذی ربط ابلاغ نماید .

ماده ۱۰- فرایند برگزاری کرسی

الف - تلاوت آیاتی از قرآن مجید

ب- خیر مقدم و معرفی گروه موافق و منتقد به حضار توسط مجری و بیان ضوابط حاکم بر کرسی به صورت مختصر

ج- طرح مختصر موضوع توسط داور حداکثر به مدت ۱۰ دقیقه

د- بیان نظرات موافق و منتقدان بصورت عادلانه، به تناوب و با توزیع فرصت یکسان

ه- طرح سوال کتبی یا شفاهی حضار به صورت محدود

و - جمع بندی داور

تبصره ۱: دبیر هیأت موسسه موظف است یک جلسه هماهنگی را با حضور کلیه موافقین و منتقدین موضوع به همراه مجری و داور قبل از

جلسه کرسی برگزار نموده و نسبت به انجام موارد زیر اقدام نماید :

-ابلاغ آیین نامه جلسه به گروه موافق و منتقد

-تصمیم گیری در مورد مدت زمان جلسه، نحوه تقسیم وقت، شروع کننده بحث و دیگر اجزاء جلسه .

تبصره ۲: مخاطبین این جلسات کلیه دانشجویان، اعضای هیأت علمی و کارکنان موسسه می‌باشند .
تبصره ۳: هیات موسسه پس از جلب موافقت متقاضی و گوینده سخن، تصمیم لازم را در خصوص چگونگی ضبط و انعکاس مطالب مطروحه در کرسی ها اتخاذ می نماید .
تبصره ۴: بیان دیدگاه و اعتقاد افراد در چارچوب ضوابط ذکر شده و موضوع مورد بحث، موجب امنیت حقوقی وی خواهد بود .

ماده ۱۱- مجری

۱۱-۱- شرایط مجری

الف: اشتهار به حسن شهرت

ب: دارا بودن توانایی لازم در مدیریت جلسه

۱۱-۲- وظایف مجری

الف: اعلام موضوع، ضوابط برگزاری و الزامات ارائه دیدگاه در کرسی

ب: معرفی مختصر طرفین

ج: اعلام زمان باقی مانده یا اتمام زمان برای صحبت هر فرد

د: دقت در اختصاص وقت برابر به طرف‌های گفتگو

ماده ۱۲- داور

۱۲-۱- شرایط داور

الف: نسبت به موضوع احاطه داشته باشد .

ب: ترجیحاً از اعضای هیأت علمی همان مؤسسه باشد .

ج: دارای حسن شهرت بوده و مورد وثوق و اعتماد دانشگاهیان باشد .

۱۲-۲- وظایف داور .

الف: تذکر به طرفین شرکت کننده‌ای که خارج از موضوع صحبت نمایند .

ب: کمک به پیشبرد مباحث

ج: جمع‌بندی نظرات اعلام شده

د: نظارت بر رعایت مفاد این آیین نامه در جلسه کرسی

تبصره ۱: به تشخیص هیأت، مجری می‌تواند به شرط احراز شرایط داور (موضوع ماده ۱-۱۲)، وظایف داور را نیز انجام دهد .

ماده ۱۳: سایر موارد

۱۳-۱- هزینه‌های برگزاری کرسی ها بر عهده مؤسسه می‌باشد و مؤسسه مکلف است همه ساله اعتبار مشخصی را برای برگزاری مطلوب

کرسی‌ها در بودجه کل مؤسسه منظور نماید .

۱۳-۲- هیأت‌های مؤسسه‌ها و هیأت مرکزی مکلفند از کرسی‌های برتر و نمونه و افراد فعال در برگزاری آنها به نحو شایسته‌ای تقدیر

نمایند. مؤسسه مکلف است اعتبار مشخصی را برای این منظور پیش‌بینی نموده و اختصاص دهد .

۱۳-۳- رئیس مؤسسه مکلف است نسبت به اعمال امتیاز مناسب ارتقاء اعضای هیات علمی فعال در برگزاری اقدام نماید .

ماده ۱۴- این آیین نامه در ۱۴ ماده و ۲۱ تبصره به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ آن لازم الاجراست .



دانشگاه صنعتی قزوین