



دانشگاه صنعتی قم
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

اساس نامه

کانون هنرهای تجسمی طراحان جوان

دانشگاه صنعتی قم

کانون طراحان جوان

تاسیس : اسفند 1397

مقدمه:

کانونهای فرهنگی دانشجویان به منظور پاسخگویی به نیازهای متنوع و رشد خلاقیت‌های فرهنگی دانشجویان، سامان بخشیدن به خواسته‌ها و تلاش‌های خود انگیزه دینی، فرهنگی، هنری و اجتماعی دانشجویی، حمایت و هدایت این گروه از فعالیتها در جهت نیل به ارزشهای متعالی اسلامی و بازشناسی هویت ایرانی، ارتقاء سطح همکاری جمعی، گسترش و تعمیق فرهنگ مشارکت در دانشگاه‌ها، تأسیس و تقویت نهادهای که رسماً در تاریخ 80/11/14 به تصویب وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده و به کلیه مراکز دانشگاهی و آموزش عالی ابلاغ گردیده تشکیل و مطابق ضوابط مربوطه فعالیت می نمایند.

ماده 1) مبنای فعالیت کانون

- 1- قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و قوانین موضوعه کشور
- 2- قوانین و مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- 3- آئین نامه کانونهای فرهنگی و هنری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- 4- دستورالعمل اجرایی شورای هماهنگی کانونها و اساسنامه شورای هماهنگی
- 5- دستورالعملهای داخلی، طرح های مصوب و ابلاغیات مدیر کل امور فرهنگی و شورای هماهنگی کانونها
- 6- اساسنامه کانون

ماده 2) اهداف

2-1) اهداف عمومی:

- 1-1-2) ایجاد فرهنگ کار گروهی، تعاون و تشریک مساعی به منظور رسیدن به اهداف متعالی کانون، با استعانت از درگاه خدوند متعال
- 2-1-2) فراهم نمودن فضایی جهت مراجعه دانشجویان علاقه مند به حوزه فعالیت کانون و ایجاد بستر مناسب به منظور شناسایی، شکوفایی و ارتقای استعداد های جوان.
- 3-1-2) بهینه سازی اوقات فراغت دانشجویان با جهت دادن به انگیزه های ایشان به منظور دستیابی به اهداف توسعه فرهنگ ایرانی - اسلامی
- 4-1-2) پرورش نیروی انسانی توانمند با کسب مهارت های مدیریتی، کار گروهی، ارتباطی و تخصصی در مسیر کار آفرینی فرهنگی

2-2) اهداف اختصاصی:

- 1- بهینه سازی اوقات فراغت دانشجویان با برگزاری کلاسهای هنری
- 2- تلاش جهت احیای هنرهای سنتی اقوام مختلف ایرانی
- 3- تشویق دانشجویان به انجام فعالیت‌های هنری به منظور ارضای نیازهای روحی و روانی
- 4- نشر مفاهیم اعتقادی و ارزشی در قالب آثار هنری

3-4) زمینه فعالیت:

- 1- برگزاری کلاس های هنر مربوط به حوزه هنر های تجسمی و تخصصی اعم از خوشنویسی، نقاشی، تذهیب، صنایع چوبی، خیاطی، گلسازی، مجسمه سازی، فتوشاپ، طراحی، دیجیتال و...
- 2- مشارکت و همکاری در امور اجرایی سایر کانونها و انجمن ها مانند طراحی، دکور، کلیپ و...
- 3- برگزاری نمایشگاههای مختلف آثار هنری
- 4- فراهم نمودن زمینه شرکت دانشجویان در مسابقات و جشنواره های مختلف هنری
- 5- انتشار نشریه ی تخصصی و راه اندازی وبلاگ به منظور معرفی انواع هنر و فعالیتهای کانون

ماده 4 (تعاریف ، تشکیلات و روش ها

4-1) کانون

کانون هنرهای تجسمی اداره کل امور فرهنگی دانشگاه صنعتی قم نهادی است دانشجویی که تحت نظارت شورای هماهنگی کانونها و مدیر کل امور فرهنگی دانشگاه در تاریخ تاسیس و در راستای اهداف فوق و به دور از هرگونه فعالیت صنفی و سیاسی براساس ماده 1 اساسنامه حاضر فعالیت می نماید و از این پس در این اساسنامه به اختصار کانون نامیده می شود.

4-2) هیأت موسس:

هیأت موسس متشکل از حداقل 3 نفر از دانشجویان علاقمند به مشارکت در زمینه فعالیت کانون می باشند که با در نظر گرفتن شرایط ذیل، براساس آئین نامه کانونها و ضوابط موجود اقدام به تأسیس کانون برای مدت نامحدود نموده و مشخصات ایشان در پیوست اساسنامه آمده است.

(شرایط هیأت موسس)

- 1- دانشجوی رسمی دانشگاه بوده و حداقل یک نیمسال تحصیلی را با موفقیت گذرانده باشد.
- 2- سابقه مشروطی برای دو نیمسال متوالی و یا سه نیمسال غیر متوالی را نداشته باشد
- 3- حکم قطعی محرومیت از تحصیلی به مدت یک نیمسال تحصیلی و یا بیشتر را نداشته باشد.
- 4- عضو شورای مرکزی تشکلهای سیاسی، انجمن های علمی، شورای صنفی دانشجویی نباشد
- 5- صاحب امتیاز، مدیر مسئول، سر دبیر نشریات دانشجویی نباشد.

وظایف و اختیارات هیأت موسس:

- 1- تدوین سیاستهای کلان کانون در قالب اساسنامه
 - 2- عضوگیری با در نظر گرفتن شرایط و ضوابط مندرج در آئین نامه ها و قوانین موجود جهت شروع فعالیت کانون
 - 3- تشکیل اولین دوره مجمع عمومی و برگزاری انتخابات شورای مرکزی و نظارت بر حسن اجرای آن
 - 4- ارائه گزارش کتبی نتیجه انتخابات و معرفی اولین شورای مرکزی به شورای هماهنگی کانونها و مدیر کل اداره فرهنگی
 - 5- تحویل کلیه مدارک و مستندات کانون اعم از اساسنامه، فرم های عضویت اعضا و ... به شورای مرکزی کانون
- تبصره)** هیأت موسس پس از تشکیل مجمع عمومی و انتخاب شورای مرکزی منحل می شود.

4-3) عضو کانون:

4-3-1) عضو اصلی: به هر یک از دانشجویان شاغل به تحصیل در دانشگاه صنعتی قم اطلاق می شود که با پذیرفتن موارد مندرج در ماده 1 اساسنامه و تکمیل فرم به عضویت کانون در می آیند و در چارچوب اساسنامه حاضر، فعالیت می نمایند.

4-3-2) عضو میهمان: به دانش آموختگان دانشگاه شهید باهنر کرمان و دانشجویان دیگر دانشگاههای کشور اطلاق می شود که درخواست عضویت در کانون را ارائه و مورد تأیید شورای مرکزی قرار گرفته باشد.

4-3-3) عضو افتخاری: به اشخاصی اطلاق می گردد که به دلیل سوابق، تجربیات و تخصص در زمینه های کاری مربوط به کانون طبق صلاح دید شورای مرکزی به عضویت کانون درآمده باشد. همچنین شورای مرکزی می تواند جهت نکوداشت و ارج نهادن به خدمات و زحمات نخبگان آنان را به عنوان عضو افتخاری معرفی نماید.

وظایف و اختیارات اعضا:

- رعایت شئونات و قوانین دانشگاه
- حمایت و تلاش در جهت دستیابی به اهداف کانون
- ارائه طرح های پیشنهادی به شورای مرکزی
- معرفی، ترویج و تبلیغ فعالیتهای کانون
- شرکت در جلسات، همفکری و همکاری مستمر در اجرای برنامه ها و طرح های مصوب
- پذیرش مسئولیت های ابلاغی و تلاش در جهت انجام امور محوله به نحو احسن
- مشارکت جدی و فعال در انتخابات (مخصوص اعضای اصلی)

تبصره) حق رأی در جلسات مجمع عمومی و هرگونه تصمیم گیری در خصوص فعالیتهای کانون منحصر به اعضای اصلی خواهد بود و اعضای میهمان و افتخاری بدون حق رأی می توانند از تمامی خدمات کانون استفاده نمایند.

لغو عضویت:

در موارد ذیل عضویت هر یک از اعضای اصلی کانون لغو خواهد شد.

- اخراج دائم یا موقت (تعلیق) توسط معاونت آموزشی و یا کمیته انضباطی دانشگاه
- انصراف از تحصیل و یا انتقال به سایر دانشگاه ها
- عدم رعایت قوانین و شئون دانشگاهی
- عدم فعالیت و حضور در برنامه ها و طرح های کانون
- درخواست انصراف شخصی از عضویت در کانون

تبصره: شورای هماهنگی کانونها نیز می تواند تخلفات اعضاء هر یک از کانون ها را مورد بررسی قرار داده و در این خصوص تصمیم گیری نموده و حتی رأی به لغو عضویت وی دهد این تصمیمات شورای هماهنگی با تأیید مدیر کل امور فرهنگی لازم الاجرا خواهند بود.

4-4) مجمع عمومی:

بالاترین مرجع تصمیم گیری کانون است که از کلیه اعضاء اصلی کانون تشکیل شده است

وظایف و اختیارات:

- 1- تصویب اساسنامه و آیین نامه های داخلی کانون و تغییرات آنها در چارچوب آیین نامه کانونها که در نهایت بایستی به تأیید شورای فرهنگی و گروه ناظر (معاون دانشجویی و فرهنگی، مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری و مدیر کل امور فرهنگی دانشگاه) برسد.
- 2- انتخاب اعضای شورای مرکزی برای یکسال شمسی و نظارت بر فعالیت آنها
- 3- استماع گزارش های سالانه شورای مرکزی و تصمیم گیری در خصوص مسائل کلان کانون
- 4- نظارت بر حسن اجرای اساسنامه و آیین نامه های داخلی با انتخاب یک ساز و کار مناسب
- 5- تغییر و تفسیر اساسنامه در هنگام بروز اختلاف با تشکیل کمیته ای متشکل از 3 نماینده مجمع عمومی، مدیر کل امور فرهنگی یا نماینده ایشان و دبیر شورای هماهنگی کانونها
- 6- تصویب تشکیل کمیته ها و شاخه های کانونی جهت فعالیتهای تخصصی کانون
- 7- برنامه ریزی جهت فعالیتهای کانون تا جلسه بعدی مجمع عمومی
- 8- هیئت رئیسه مجمع عمومی موظف است حداکثر یک هفته پس از برگزاری جلسه صورتجلسه و مستندات مربوطه از جمله لیست حاضرین در جلسه را در 3 نسخه تنظیم و به ترتیب به مدیر کل امور فرهنگی، دبیر شورای هماهنگی و دبیرخانه کانون تحویل نماید.

تبصره 1 مجمع عمومی کانون بایستی حداقل یکبار در سال و با حضور 2/3 اعضا تشکیل جلسه دهد.

تبصره 2 در صورت عدم رسمیت جلسه مجمع عمومی جلسه فوق العاده باید حداکثر تا یک ماه بعد تشکیل گردد و هر تعداد از مجمع رسمیت می یابد.

تبصره 3 مصوبات مجمع عمومی با اکثریت نسبی (نصف + 1) لازم الاجرا خواهند بود.

تبصره 4 تشکیل جلسات فوق العاده مجمع عمومی با درخواست 1/3 اعضا و یا براساس دعوت شورای مرکزی الزامی است و حداکثر یک هفته قبل از تاریخ برگزاری باید به اطلاع اعضا اصلی کانون رسانده شود.

تبصره 5 جلسات مجمع عمومی توسط شورای مرکزی و با ریاست دبیر کانون برگزار می گردد و در صورت صلاح دید مجمع عمومی می تواند گروهی از دیگر اعضا را بعنوان هیئت رئیسه جلسه انتخاب نمایند.

تبصره 6 نماینده مدیر کل امور فرهنگی و دبیر شورای هماهنگی می توانند به عنوان ناظر در جلسات مجمع عمومی کانون شرکت نمایند.

4-5) شورای مرکزی:

شورای مرکزی کانون مرکب از 5 عضو اصلی و 2 عضو علی البدل است که از میان اعضای اصلی دارای شرایط زیر توسط مجمع عمومی برای مدت یکسال مطابق با اساسنامه کانون انتخاب می گردند.

شرایط لازم جهت کاندیداتوری شورای مرکزی:

- 1- داشتن عضویت اصلی کانون
- 2- گزراندن حداقل 14 واحد درسی ویژه دانشجویان مقاطع کاردانی و کارشناسی
- 3- تا پایان دوره فعالیت شورای مرکزی دانشجو باشد. (ترجیحاً حداکثر نیمی از واحدهای درسی مقطع تحصیلی خود را گذرانده باشد)

- 4- دو نیمسال تحصیلی متوالی یا سه نیمسال تحصیلی غیر متوالی مشروط نشده باشد.
- 5- محکومیت انضباطی منجر به توییح کتبی و درج در پرونده یا بالاتر نداشته باشد.
- 6- حداقل یک ترم عضویت و فعالیت اجرایی در کانون داشته باشد.
- 7- عضو شورای مرکزی هیچ کانون، تشکل، انجمن علمی یا صنفی و سردبیر یا مدیر مسئول نشریات سیاسی دانشجویی دانشگاه نباشد.

وظایف و اختیارات شورای مرکزی

در اولین جلسه شورای مرکزی کانون، اعضاء یک نفر را از میان خود بعنوان **دبیر کانون** انتخاب و طی صورتجلسه ای به مدیر کل امور فرهنگی و دبیر شورای هماهنگی معرفی می نمایند تا ایشان به اتفاق سایر اعضای شورای مرکزی و به نمایندگی از کلیه اعضای کانون وظایف ذیل را عهده دار و پیگیری نماید.

- 1- برنامه ریزی، تهیه دستور کار و تشکیل جلسات شورای مرکزی با حضور حداقل 2/3 از اعضاء که مصوبات آن با رأی اکثریت نسبی حاضرین و تنظیم 3 نسخه صورتجلسه که به ترتیب در اختیار دبیرخانه کانون، شورای هماهنگی و کارشناس کانونها قرار می گیرد، معتبر است. (کلیه مصوبات کانون باید منطبق با اساسنامه کانون، سیاستها، اولویتها و برنامه های کلی مصوب مجمع عمومی و مصوبات شورای هماهنگی کانونها باشد).
- 2- ارتباط و مذاکره با کارشناسان و مسئولین فرهنگی دانشگاه، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سازمانهای همکار به منظور جلب حمایت در خصوص اجرای طرح ها و برنامه های کانون
- 3- تنظیم تقویم فعالیتهای کانون و اجرای برنامه های پیشنهادی مصوب
- 4- پیگیری تشکیل کمیته ها و شاخه های کانونی بر اساس ضوابط
- 5- بررسی طرح های پیشنهادی و پیگیری در خصوص تصویب و اخذ مجوز اجرای برنامه های مورد تأیید شورای مرکزی
- 6- تشکیل جلسات مجمع عمومی جهت ارائه گزارش از فعالیت های کانون
- 7- تقسیم وظایف در زمان اجرای برنامه های مصوب
- 8- همکاری و نظارت بر انجام طرح ها و برنامه ها
- 9- تعامل و همکاری با سایر کانونها و مجموعه های دانشجویی در انجام طرح های مشترک و ستادی
- 10- تهیه مستند و گزارش از برنامه ها جهت ارائه به مدیریت فرهنگی دانشگاه
- 11- تقسیم کار و حضور در فضای اداری کانون مطابق جدول حضور در کانون، جهت پاسخگویی به مراجعین و انجام فعالیت های اداری
- 12- تبیین راهکارهای اجرایی در راستای اهداف کانون.
- 13- رسیدگی به درخواست عضویت و تخلفات اعضاء با توجه به اساسنامه کانون و آئین نامه های موجود
- 14- پاسخگویی به سوالات مطرح شده در خصوص فعالیتهای کانون
- 15- کارشناسی و طرح تغییرات اساسنامه و ارائه به مجمع عمومی جهت تصویب
- 16- تصمیم گیری و مدیریت در خصوص اختیارات دبیر، نائب دبیر، شاخه های کانونی، دبیر خانه کانون و دیگر امور جاری کانون
- 17- برگزاری انتخابات بعدی شورای مرکزی حداقل 2 هفته قبل از پایان دوره کاری با هماهنگی و نظارت مدیریت امور فرهنگی بر اساس شیوه نامه برگزاری انتخابات که در پیوست اساسنامه آمده است

18- شرکت در جلسات شورای هماهنگی کانونها و ارائه گزارش مستمر از فعالیتهای کانون به شورای هماهنگی کانونها و مدیریت فرهنگی

19- پیگیری و اجرایی نمودن مصوبات شورای هماهنگی کانونها و وظایف محوله از سوی مدیریت فرهنگی دانشگاه.

تبصره) هیچکدام از اعضای کانون نمی توانند برای بیش از دو دوره متوالی دبیری کانون را عهده دار شوند.

تبصره) دبیر به نمایندگی از کانون عضو شورای هماهنگی کانونها بوده و لازم است در تمامی جلسات شورای هماهنگی شرکت نماید.

تبصره) دبیر می تواند یکی از اعضای شورای مرکزی را بعنوان نایب دبیر انتخاب و به مدیریت فرهنگی معرفی نماید.

تبصره) مسئولیت کلیه امور حقوقی، اداری و قانونی کانون به عهده دبیر می باشد.

برکناری و عزل:

در موارد ذیل عضویت هر یک از اعضای شورای مرکزی لغو خواهد شد.

1- اخراج دائم یا موقت (تعلیق) توسط معاونت آموزشی و یا کمیته انضباطی دانشگاه

2- انصراف از تحصیل و یا انتقال به سایر دانشگاه ها

3- عدم رعایت قوانین و شئون دانشگاهی

4- عدم فعالیت و حضور در برنامه ها و طرح های کانون

5- درخواست انصراف از عضویت در شورای مرکزی و استعفا با شرط موافقت 3 نفر از اعضای شورا مورد قبول و جانشین وی به ترتیب عضو علی البدل اول و دوم خواهند بود.

6- عدم شرکت موجه در بیش از 3 جلسه و غیبت غیر موجه هر یک از اعضای شورای مرکزی در بیش از 2 جلسه شورا موجب می شود عضویت فرد در آن شورا کم لن یکن تلقی گردیده و عضو علی البدل جایگزین وی می گردد. (تشخیص نوع غیبت بعهدہ دبیر و کارشناس کانونها خواهد بود).

7- شورای هماهنگی کانونها نیز می تواند در صورت غیبت در 3 جلسه متوالی و یا 5 جلسه غیر متوالی دبیر و یا نایب دبیر کانون در جلسات شورای هماهنگی مراتب را رسماً به مدیر کل امور فرهنگی و شورای مرکزی کانون اعلام و تقاضای لغو عضویت در شورای مرکزی، تغیر و جایگزینی دبیر کانون را مطرح نماید.

8- هریک از اعضا در صورت تخلف از اساسنامه، آئین نامه ها و قوانین موضوعه و یا سهل انگاری در انجام امور محوله، استیضاح و با تصویب اکثریت نسبی شورای مرکزی و تایید کارشناس کانونها عضویتش لغو می گردد.

9- اعضای که بیش از 2 اخطار کتبی از مدیریت فرهنگی و کارشناس کانونها دریافت نموده اند، عضویتشان در کانون لغو خواهد شد.

تبصره) در صورتیکه شرایط منجر به انحلال شورای مرکزی گردد، شورایی سه نفره به انتخاب شورای هماهنگی و مدیریت فرهنگی امور کانون را عهده دار و موظف به برگزاری انتخابات کانون در اولین فرصت ممکن خواهند بود.

وظایف و اختیارات دبیر کانون

- تعیین زمان جلسات شورای مرکزی و اطلاع رسانی به تمامی اعضاء اعم از اصلی و علی البدل.

تبصره دبیر می تواند مسئولیت اطلاع رسانی را به صورت مقطعی یا دائمی به یکی دیگر از اعضای شورای مرکزی (با توافق طرفین) واگذار نماید.

- نظارت بر روند اجرایی فعالیت های کانون.

- نظارت بر امور مالی کانون.

تبصره دبیر موظف است گزارش فعالیت های مالی را با درخواست اعضای شورای مرکزی، در اختیار ایشان قرار دهد.

- تصمیم گیری در موارد اضطراری در صورت عدم دسترسی به اعضای شورای مرکزی.

تبصره مسئولیت این تصمیم گیری مستقیماً به شخص دبیر بر می گردد.

- شرکت در جلسات شورای هماهنگی کانون های فرهنگی دانشگاه و انتقال مصوبات این شورا به شورای مرکزی کانون.

- برقراری ارتباط و مشارکت در برنامه های سایر کانون های دانشجویی

- ارائه طرح ها و برنامه های ابتکاری کانون به دانشگاه جهت تصویب و دریافت بودجه

- تشکیل جلسه اضطراری

4-6 (کمیته های تخصصی):

بر اساس درخواست کتبی حداقل 15 نفر از اعضای اصلی کانون در یکی از زمینه های تخصصی مرتبط به زمینه فعالیت کانون کمیته تخصصی تشکیل و 3 نفر عضو اصلی به همراه 2 نفر عضو علی البدل بر اساس انتخابات داخلی از بین متقاضیان تشکیل کمیته مورد نظر مسئولیت های اجرایی را عهده دار و فردی که دارای اکثریت آرا باشد حق شرکت در جلسات شورای مرکزی کانون صرفاً با حق رای در مورد امور مربوط به کمیته را خواهد داشت.

تبصره) عنوان کمیته بایستی مشخص کننده زمینه فعالیت کمیته بوده و از 2 کلمه تجاوز ننماید.

تبصره) کلیه فعالیتهای کمیته های تخصصی بایستی به تائید شورای مرکزی کانون و تصویب سلسله مراتب اداری در مدیریت فرهنگی برسند.

تبصره) دبیر کانون نماینده کمیته های تخصصی در جلسات شورای هماهنگی کانون ها خواهد بود.

4-7 (شاخه کانونی):

بر اساس درخواست کتبی حداقل 15 نفر از اعضای اصلی کانون، شاخه کانونی در دانشکده های خارج از پردیسه اصلی تشکیل و 3 نفر عضو اصلی به همراه 2 نفر عضو علی البدل بر اساس انتخابات داخلی از بین متقاضیان تشکیل شاخه کانونی مسئولیت های اجرایی را

عهده دار و فردی که دارای اکثریت آرا باشد بعنوان دبیر شاخه کانونی حق شرکت در جلسات شورای مرکزی کانون و شورای هماهنگی کانون ها را صرفاً با حق رای در مورد امور مربوط به شاخه کانونی خواهد داشت.

تبصره (کلیه فعالیتهای شاخه های کانونی بایستی به تأیید شورای مرکزی کانون، شورای هماهنگی کانون ها و تصویب سلسله مراتب اداری در مدیریت فرهنگی برسند.

4-8 (فعالیتهای مطبوعاتی و تبلیغاتی:

کانون می تواند در زمینه تخصصی موضوع فعالیت از دبیرخانه کمیته ناظر بر نشریات دانشگاه درخواست صدور مجوز به مدیر مسئولی یک نفر از اعضای شورای مرکزی را داشته باشد. لازم به ذکر است کمیته ها و شاخه های کانونی حق درخواست مجوز جداگانه را نداشته ولی می توانند با هماهنگی شورای مرکزی کانون، ویژه نامه هایی را با حفظ نام و نشان (لوگو) اصلی نشریه منتشر نمایند.

4-8-1) در صورتیکه کانون دارای نشریه تخصصی باشد دبیر پس از برگزاری انتخابات موظف به پیگیری و درخواست تمدید مجوز و تغییر مدیر مسئولی نشریه از طرق کمیته ناظر بر نشریات دانشگاه می باشد.

4-8-2) در صورتیکه کانون دارای آدرس اینترنتی و الکترونیکی از جمله وب سایت، بلاگ، ایمیل و ... باشد بایستی آدرسهای مربوطه را به مدیریت امور فرهنگی معرفی و مسئولیت مطالب منتشره به عهده شورای مرکزی و دبیر وقت کانون می باشد

ماده 5) انتخابات:

انتخابات شورای مرکزی کانون، هر ساله با تشکیل مجمع عمومی و همزمان با دیگر کانونهای عضو شورای هماهنگی ترجیحاً در نیمه اول آذر ماه بر اساس شیوه نامه برگزاری انتخابات وزارت علوم برگزار می گردد.

- انتخاب شوندگان برای یک دوره (دو ترم تحصیلی) انتخاب می گردند و شروع دوره جدید اواخر آذر ماه می باشد.
- انتخاب شوندگان باید بیشترین رأی مأخوذه را کسب کرده باشند
- اعضای شورای مرکزی سایر کانونها حق کاندیدا شدن را ندارند.
- کاندیداهای شورای مرکزی باید در یکی از زمینه های مربوط به هنرهای تجسمی فعالیت داشته باشند.

تبصره: عدم تأیید صلاحیت هر یک از داوطلبان باید یک هفته قبل از انتخاب به صورت مکتوب و مستدل به اطلاع وی برسد. در صورت اعتراض صدور حکام نهایی بر عهده شورای کانون خواهد بود. اعتراض داوطلب باید به صورت کتبی و حداکثر ۲۴ ساعت بعد از اعلام کمیته تشکیلات به شورای مرکزی اعلام شود.

- کسانی که در طول دوره فعالیت، فارغ التحصیل می شوند حق کاندیدا شدن ندارند.
- فقط اعضای کانون می توانند در انتخابات شرکت کنند.

تبصره: اعضای که حداقل دو ماه از عضویت آنها در کانون گذشته باشد می توانند رأی دهند.

• اسامی کاندیداها باید یک هفته قبل از انتخابات اعلام شود.

تبصره: داوطلبان نباید از اعضای کمیسیون اجرایی انتخابات باشند.

تبصره: در صورت استعفا دو نفر از اعضای شورای مرکزی، با جایگزین شدن اعضای علی البدل به جای آنها، از بین کسانی که بیشترین رأی را کسب کرده اند دو نفر به عنوان عضو علی البدل انتخاب می شوند.

• نحوه انتخاب دبیر: دبیر با رأی اکثریت شورای مرکزی از بین اعضای اصلی تعیین می گردد.

تبصره: برای انتخاب دبیر اعضای علی البدل حق رأی ندارند و فقط در صورت توافق اعضای شورای مرکزی، اعضای علی البدل هم می توانند رأی دهند.

ماده 6 (منابع مالی و امکانات:

1- بودجه فرهنگی دانشگاه

2- درآمدهای حاصل از فعالیتهای کانون برای خود کانون میباشد.

3- ابلاغ اعتبار طرح های مصوب کانون توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا سایر دستگاه ها

4- کمک های افراد حقیقی و حقوقی خارج از دانشگاه با رعایت حفظ اصالت کانون

5- در اختیار داشتن فضای و لوازم برای انجام فعالیت های کانون

6- دوره های آموزشی کانون، به دلیل اینکه کانون زیر نظر دانشگاه بوده دارای اعتبار بوده و دانشگاه موظف است تا تمامی مدارک و گواهینامه های دوره های آموزشی کانون را تایید و امضا نموده.

7- کانون به دلیل انجام کار آفرینی دانشجویی دارای فاکتور و با سربرگ رسمی و مهر میباشد. و در صورت تایید دبیر کانون در قبال انجام هر پروژه حق صدور فاکتور و مهر میباشد

تبصره فاکتور خام همراه با سربرگ رسمی که به تایید دانشگاه رسیده است در پایان ضمیمه اساس نامه است.

8- کلیه درآمد حاصل از انجام پروژه های کاری توسط کانون مطلق به خود کانون بوده و 70 درصد درآمد برای فرد انجام دهنده پروژه بوده و 30 درصد مابقی در صندوق کانون ذخیره میگردد.

9- کلیه حقوق صفحات مجازی، پایگاه های اطلاع رسانی و نشریات کانون متعلق به خود کانون میباشد.

10- در صورت بروز هر گونه مشکل اخلاقی، رفتاری، انضباطی و... از اعضا کانون، مقصر خود فرد میباشد و هیچ گونه ارتباطی با کانون ندارد.

11- کانون حق برگزاری مراسمات و همایشات و برپایی غرفه های فرهنگی را دارا میباشد.

ماده 7) انحلال کانون:

انحلال کانون مطابق با فصل 5 آئین نامه کانون های فرهنگی دانشجویان خواهد بود.

- 1- در صورت انحلال کانون دبیر موظف به تحویل کلیه اسناد و مدارک به حوزه معاونت فرهنگی اجتماعی دانشگاه می باشد.
- 2- مسائل مالی کانون پس از انحلال توسط دبیر کانون، دبیر شورای هماهنگی و مدیر کل امور فرهنگی حل و فصل خواهد شد.

اعضای هیئت موسس کانون :

- ✓ امیرحسین توکلی افضل
- ✓ محدثه ضیغمی
- ✓ زهرا داودآبادی
- ✓ محمد غفاری